

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ
«Сармановский аграрный колледж»
И.У. Нигматуллин
«17» 03 2026 г.



ПЛАН НАУЧНОЙ (НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ) РАБОТЫ НА 2026 КАЛЕНДАРНЫЙ ГОД

№ п/п	Наименование мероприятия	Статус мероприятия	Ожидаемый результат	ответственный	сроки
I. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ВНЕШНИМИ ПАРТНЕРАМИ (СОШ, ВУЗЫ, ПРЕДПРИЯТИЯ)					
1.	Заключение целевых договоров в рамках реализации программы «Профессионалитет»	Корпоративный / Региональный	Увеличение доли целевого набора, обеспечение практико-ориентированности обучения	Зам. директора по УПР, специалисты по маркетингу	ЯНВАРЬ- Сентябрь 2026
2.	Проведение совместных семинаров с работодателями по актуализации содержания профессиональных модулей и демо-экзаменов	Региональный / Корпоративный	Актуализированные ФОС, КОС, программы ГИА под запросы реального сектора	Зам. директора по УПР, ст. методист, председатели ПЦК	Март, Октябрь 2026

3.	Актуализация и проведение программ профессиональных проб для школьников	Региональный / Муниципальный	Увеличение количества участников профориентационных мероприятий, ранняя профориентация	Советник директора по ВР, ст. методист,	Апрель-ноябрь 2026
4.	Организация учебных занятий для студентов на производственных площадках предприятий-партнеров	Корпоративный	Приобретение студентами практических навыков в реальных условиях	Зам. директора по УПР, председатели ПЦК	Апрель-июнь 2026
5.	Организация стажировок мастеров п/о и преподавателей спецдисциплин на предприятиях	Корпоративный / Региональный	Повышение квалификации педагогов в соответствии с передовыми технологиями производства	Зам. директора по УПР, ст. мастер	По графику в течение года
6.	Сотрудничество с вузами, ТОГАПОУ "Аграрно-промышленный колледж" (привлечение преподавателей к рецензированию, участию в конференциях)	Всероссийский / Региональный	Рецензирование сборников, участие жюри в НПК студентов	Ст. методист, председатели ПЦК	В течение года
II. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА					
7.	Экспертиза и разработка ПОП, КТП, ФОС(ов) на 2026-2027 уч. год	Корпоративный	Утвержденный комплект учебно-программной документации	Экспертный совет, ст. методист, зам. директора по УР	Август 2026

8.	Разработка методик преподавания с учетом профессиональной направленности общеобразовательных дисциплин	Корпоративный	Банк методических разработок (технологических карт)	Ст. методист, методисты, преподаватели	В течение года
9.	Пополнение электронной базы УМК и электронной библиотеки	Корпоративный	Систематизированный цифровой контент для студентов и педагогов	Председатели ПЦК, ст. методист, зав. библиотекой	В течение года
10.	Подготовка и проведение заседаний научно-методического совета	Корпоративный	Протоколы заседаний, управленческие решения по улучшению качества образования	Ст. методист	По плану НМС
11.	Организация работы творческой педагогической лаборатории «Поиск»»	Корпоративный	Разработка инновационных методик, поддержка молодых специалистов	Руководители лаборатории и клуба, ст. методист	По плану работы

III. ПРОВЕДЕНИЕ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ И КОНКУРСОВ

12.	Проведение регионального чемпионата «Профессионалы» по компетенции «Эксплуатация сельскохозяйственных машин»	Региональный	Выявление талантливых студентов, подготовка к участию в финалах	Зам. директора по НМР, зам. директора по УПР	Декабрь 2026
13.	Проведение научно-практической конференции студентов «От образовательных идей к производственным технологиям»	Региональный	Сборник материалов конференции, развитие исследовательских компетенций	Зам. директора по НМР, ст. методист	Ноябрь 2026

			студентов		
14.	Проведение научно-практической педагогической конференции (для педагогов СПО)	Всероссийский (сетевое издание)	Издание сборника статей диссеминация опыта педагогов	Зам. директора по НМР, методисты, председатели ПЦК	Декабрь 2026
15.	Организация и проведение конкурса «Лучшая ПЦК»	Корпоративный	Выявление и поощрение эффективных предметных комиссий, обмен опытом	Председатели ПЦК, ст. методист	Июнь 2026
IV. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ И РАЗВИТИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ					
16.	Повышение квалификации преподавателей по программам с использованием нейросетей и ИИ в образовании	Корпоративный	Внедрение современных цифровых инструментов в учебный процесс	Зам. директора по НМР, методисты, председатели ПЦК	Январь-декабрь 2026
17.	Аттестация педагогических работников на квалификационные категории	Корпоративный	Повышение доли педагогов с квалификационными категориями	Зам. директора по НМР, методист, начальник отдела кадров	В течение года по графику
18.	Оказание методической помощи педагогам в подготовке к конкурсам	Корпоративный	Участие в конкурсах, повышение профессионального мастерства	Зам. директора по НМР, ст. методист	Апрель-ноябрь
19.	Проведение серии семинаров-практикумов для аттестующихся педагогов	Корпоративный	Качественная подготовка пакета документов и портфолио	Ст. методист, методисты	Октябрь, Ноябрь,

					Декабрь, Февраль
V. ОБОБЩЕНИЕ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПЕРЕДОВОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА					
20.	Формирование каталога издательской деятельности педагогов колледжа	Корпоративный	Размещение каталога на сайте, систематизация публикаций	Ст. методист, методист	Май-декабрь
21.	Выставка методических разработок педагогов	Корпоративный	Пополнение методической копилки, трансляция успешных практик	Председатели ПЦК, ст. методист	Май, декабрь 2026
23.	Размещение информации о передовом педагогическом опыте на сайте колледжа и в сетевых сообществах	Корпоративный	Публичная отчетность, обмен опытом с педсообществом	Медиацентра, ст. методист	В течение года